

CALENDARI

• Presentació de sol·licituds (online) :	Del 24 al 30 de maig
• Publicació llistes puntuació provisional	26 de juny
• Reclamacions llistes barem	Del 26 de juny a l'1 de juliol
• Publicació llistes després reclamacions	4 de juliol
• Publicació primera tanda d'assignacions	11 de juliol
• Període de matrícula de la 1a tanda (1a opció)	Del 15 al 18 de juliol
• Publicació segona tanda d'assignacions	30 de juliol
• Període de matrícula de la 2a tanda d'assignacions	Del 2 al 6 de setembre
• Publicació vacants	12 de setembre
• Ampliació, correcció o presentació de sol·licituds	Del 12 al 16 de setembre
• Publicació llista sol·licituds amb la puntuació validada	19 de setembre
• Publicació d'assignacions	25 de setembre
• Període de matrícula	Del 26 al 30 de setembre

NOTA: Es important venir a veure les llistes d'exclusos i baremades el dia **26 de juny i el 19 de setembre** (convocatòria de setembre), a fi de comprovar que totes les dades i punts de baremació han estat aplicats correctament per poder fer la corresponent reclamació en dates oficials

1 3 VIES D'ACCÉS

VIA 1	Títol de batxillerat 55 % de les places Títol de grau mitjà d'FP 45 % de les places	80 %
VIA 2	Curs de formació preparatori per accedir a un CFPS Proves d'accés • Proves d'accés per al CFPS que vulgui cursar. • Prova d'accés a la universitat per a > de 25 anys. • Prova d'accés corresponent als mòduls professionals 3, d'acord amb l'annex 8 de la RES ENS/310/2002, de 31 de gener. Estan exemptes de fer la prova d'accés als CFPS les persones que hagin superat les proves d'accés per a > de 45 anys o tinguin l'accés a la universitat per haver acreditat experiència laboral o professional i que tinguin 40 anys o més. Altres títols declarats equivalents a efectes acadèmics • Títol de tècnic d'arts plàstiques i disseny de GS, o tècnic especialista (FP2), • Títol de batxillerat LOGSE o del batxillerat unificat polivalent (BUP), • Haver superat el 2n curs de batxillerat de qualsevol modalitat de batxillerat experimental, • Haver superat el curs d'orientació universitària (COU) o el preuniversitari, • Tenir qualsevol titulació universitària o una d'equivalent.	15 %
VIA 3	Tècnic de grau superior d'FP • Títol de tècnic superior de FP (CFPS).	5 %

2 RESERVA DE PLACES

- Estableix reserva de places per a **esportistes d'alt nivell** i per a **persones amb discapacitat**
- Es posa a disposició **2 places per grup per a persones que posseeixen un o més certificats de professionalitat** per cursar els mòduls necessaris per obtenir el títol a què pertanyen els seus certificats de professionalitat. Aquestes places no formen part de l'oferta general de vacants. **Nou!**

3 CRITERIS ESPECÍFICS DE PRIORITAT

En general es té en compte la **Qualificació mitjana dels estudis, del curs o del certificat de professionalitat** que permeten l'accés a aquests cicles o qualificació de la prova d'accés-

Pels **alumnes que accedeixen per la Via 1** (BATX I CFPM)

- Són prioritàries les sol·licituds de les persones que **han acabat (o acabaran) els estudis els cursos 2021-2022, 2022-2023 i 2023-2024**, respecte els han acabat en cursos anteriors.
- La **qualificació mitjana obtinguda en els estudis realitzats es multiplica per 1,7**, en els casos en què la **modalitat de batxillerat cursada** o la **família professional del títol de tècnic/a assolit sigui preferent** per a l'accés al títol de tècnic/a superior de FP demanat, en virtut de la taula de modalitats preferents de batxillerat o la taula d'afinitats de les famílies professionals, publicades a la web del Departament d'Educació.

DOCUMENTACIÓ / CERTIFICACIÓ DE LA QUALIFICACIÓ

Títol de BATX, Tècnic FP o d'arts plàstiques i disseny a Catalunya

Escolaritzats a partir del curs 16-17	- La qualificació s'obté de les bases de dades del Departament d'Educació, - Si no s'ha pogut obtenir, cal adjuntar el certificat d'aquesta qualificació mitjana abans de finalitzar el període per presentar una reclamació a la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació provisional.
Pendent <u>aval. extraordinària</u> de BATX o CF	Cal adjuntar el certificat de la qualificació abans de finalitzar el període de reclamació a la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació provisional

Proves d'accés

Proves accés Catalunya a partir 2011	- La qualificació s'obté de l'aplicació informàtica de gestió de proves del Depart. d'Educació. - Si no s'ha pogut obtenir, es pot adjuntar el certificat de la superació de la prova.
PAU > 25 anys	Han d'adjuntar la còpia de la consulta dels resultats a través del web corresponent.. En el moment de la matrícula cal presentar, al centre, el certificat de superació de la prova.
Prova accés >40 o 45 anys	Estan exemptes de fer la prova d'accés Cal adjuntar el certificat de superació d'aquesta prova

Altres titulacions equivalents a efectes acadèmics

COU	La qualificació mitjana l'ha de calcular el centre on s'han acabat els estudis, d'acord amb la Resolució d'11 d'abril de 2008, de la Secretaria General d'Educació
BATX LOGSE	Cal adjuntar la còpia de les pàgines 22 i 23 del llibre de qualificacions del batxillerat.
Tècnic/a especialista (FP2)	La qualificació mitjana l'ha de calcular el centre on s'han acabat els estudis, d'acord amb la Resolució de 4 de juny de 2001, esmentada a l'apartat 4.2 de l'annex 10
Estudis estrangers	- En el cas d'homologacions que s'hagin tramitat a Catalunya a partir de 2016, la qualificació s'obté de les bases de dades del Departament d'Educació. - Si no s'ha pogut obtenir, cal adjuntar la <u>credencial</u> o el <u>certificat de la qualificació</u> abans de finalitzar el període de reclamació a la llista de sol·licituds amb la puntuació provisional.

4 ORDENACIÓ DE SOL·LICITUDS

- Les sol·licituds s'ordenen **per les vies d'accés**.
- Dins de cada via, s'apliquen, els **critis de prioritat** (en la via 1) i la **nota d'accés**.

VIA 1: Del Batxillerat i títol de CFPM

- En la via 1, són **prioritàries** les sol·licituds de les persones que **han acabat (o acabaran) els estudis els cursos 21-22, 22-23 i 23-24**, respecte els han acabat en cursos anteriors).
- Diferenciades les sol·licituds en funció del curs acadèmic en què s'ha finalitzat, les peticions s'ordenen a partir de la **nota d'accés**.

En general, la **nota d'accés** és la qualificació del batxillerat o CFPM que s'al·lega per accedir. Ara bé, si la modalitat de batxillerat cursada és **preferent** per accedir al títol que es vol cursar, segons la **taula de modalitats preferents de batxillerat**, d'una banda, o si el CFPM cursat és d'una família afí al títol que es vol cursar, segons la **taula d'afinitats de les famílies professionals**, de l'altra, **la nota d'accés és el resultat de multiplicar la qualificació mitjana obtinguda en els estudis previs per un paràmetre (1,7)**. Així la **nota d'accés** pot ser diferent per a cada petició de la sol·licitud, en funció de si es té accés prioritari per modalitat de batxillerat o per família afí.

- Cada petició té la seva **nota d'accés** calculada i s'assignarà o no en funció de la nota de tall per a batxillerat o tècnic/a de formació professional que correspongui per al cicle demanat i de si la petició s'ha llistat com a més o menys prioritària en la sol·licitud.

VIA 2: De la prova d'accés (o exempció) o que tenen altres titulacions que hi permeten accedir

VIA 3: Del títol de tècnic/a superior de formació professional

En les **places reservades a les vies 2 i 3**, les sol·licituds s'assignen en funció de la qualificació mitjana de la prova, el curs o els estudis previs que donen accés i també en funció de si la petició s'ha llistat com a més o menys prioritària en la sol·licitud de preinscripció.

3. Per als casos en què es produeixen situacions d'empat, a cada sol·licitud s'atorga un número de forma aleatòria i es té en compte **l'ordre de la petició establerta en la sol·licitud**

En cas que en una via no s'assignin totes les places, es redistribuiran entre la resta de vies tenint en compte el % de reserva.

Les sol·licituds que al·leguen la situació de discapacitat, si no s'assignen a les places reservades, s'intenten assignar en l'ordre que els correspon a la resta de places.

5 2 TANDES D'ASSIGNACIÓ DE SOL·LICITUDS I DE MATRÍCULA

Hi haurà 2 tandes d'assignació i matrícula:

- 1a) **La 1a tanda** intentarà assignar totes les sol·licituds a l'oferta de vacants en funció dels criteris de prioritat, la puntuació i l'ordre de petició de cada sol·licitud.
 - Es faran públiques les assignacions per a cada centre, cicle, règim i torn, detallant quina petició de cada sol·licitud s'ha assignat.
 - En les dates establertes en el calendari es matricularan només les persones que hagin obtingut assignació de la seva primera petició.
 - Si no es matriculen de la 1a opció, la plaça assignada **NO ES GUARDA**, sinó que s'usarà per a la 2a tanda d'assignacions. Les sol·licituds no matriculades queden excloses del procés
- 2a) **La 2a tanda** d'assignació utilitzarà les places no matriculades i la resta d'oferta de vacants per intentar assignar la millor prioritat d'aquelles sol·licituds a qui no se'ls ha assignat la primera opció, garantint - com a mínim - mantenir l'opció assignada publicació del primer procés.

GESTIÓ DE VACANTS AL SETEMBRE (PROCÉS DE REPESCA)

- Finalitat: aforament de totes les places i transparència
- Adreçat a:
 - 1) Persones que ja han participat a la preinscripció i no han obtingut cap plaça
 - 2) persones que no van fer preinscripció

Les peticions s'ordenen en funció de la qualificació al·legada per accedir als estudis sol·licitats

TRÀMITS PER ACCEDIR-HI

- Només es pot presentar **1 sol·licitud** de preinscripció per persona per a CFPS, on es poden indicar peticions d'admissió en diversos centres, cicles i torns, sempre ordenades per ordre de preferència.
- Només es poden presentar **sol·licituds per a cursos complets**. Llevat els alumnes que accedeixen per la via del certificat de professionalitat, que sol·liciten les places per a ells reservades.
- La sol·licitud s'ha de presentar mitjançant el **formulari electrònic** disponible al web preinscripcio.gencat.cat. La pot presentar el **tutor/a legal** (si l'alumne/a és menor d'edat o no fa els 18 anys durant l'any en què es presenta la sol·licitud) o l'**alumne/a** (major d'edat o que fa els 18 anys durant aquest any) s'ha d'identificar mitjançant un certificat digital, com ara el DNI electrònic o el sistema alternatiu d'identificació IdCAT Mòbil.
- Les persones que no puguin utilitzar la sol·licitud electrònica esmentada, poden utilitzar el **formulari en suport informàtic** i adjuntar el document identificatiu escanejat o fotografiat de la persona que presenta la sol·licitud.
- El tràmit de presentació de sol·licitud s'acaba, amb l'enviament del formulari on s'adjunta la documentació acreditativa necessària i no s'ha de presentar cap còpia al centre. Es pot acreditar la presentació de la sol·licitud amb el **resguard**, on consta la data i número de registre d'entrada, que es rep a l'adreça electrònica indicada a la sol·licitud..
- Una vegada enviada la sol·licitud, si escau,, **es poden modificar les dades relatives als criteris de prioritat al·legats, així com els ensenyaments i centres sol·licitats**. Les dades que es validen són les de la darrera modificació. Igualment, durant el període de presentació de documentació es pot adjuntar la documentació acreditativa que es consideri.